|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\Sih.Laua\Documents\Logo Yayasan small.jpg  **RS. CATHERINE BOOTH**  **MAKASSAR** | **BILLING TINDAKAN OPERASI MELALUI SIM RS** | | |
| **No. Dokumen**  048/RSWB/SKR/SOP/I/2016 | **Revisi**  00 | **Halaman**  1/3 |
| **Prosedur Tetap** | **Tanggal**  4 JANUARI 2016 | Ditetapkan,  Direktur  **dr. Rita Gaby Samahati, AAK** | |
| **Pengertian** | Cara melakukan transaksi tindakan rawat inap | | |
| **Tujuan** | Memberikan panduan secara benar cara melakukan transaksi tindakan di rawat inap | | |
| **Kebijakan** | SK Direktur No. 020/RSWB/DIR/SK/XI/2013 Tentang penggunaan format SOP yang baru | | |
| **Prosedur** | 1. Buka aplikasi CMSM Modul Kamar Operasi 2. Masukan username dan password dan klik **OK**      1. Lakukan registrasi pasien yang akan dilakukan operasi dengan cara masukan **No RM** dan klik **OK** dan lengkapi data (**No Kamar, Operasi, Di Jadwalkan, Kalisfikasi, Pasien Dari)** | | |
| **C:\Users\Sih.Laua\Documents\Logo Yayasan small.jpg**  **RS. CATHERINE BOOTH**  **MAKASSAR** | **BILLING TINDAKAN OPERASI MELALUI SIM RS** | | |
| **No. Dokumen**  048/RSWB/SKR/SOP/I/2016 | **Revisi**  00 | **Halaman**  2/3 |
| **Prosedur** | 1. Klik tombol **Daftar** untuk registrasi pasien. 2. Setelah pasien diregistrasi kemudian pidah ke halaman 2 **Aktivitas Kamar Operasi** dan pilih kamar operasi yang ditentukan saat pasien diregistrasi. | | |
|  | 1. Setelah pilih No Kamar operasi akan muncul seperti gambar dibwah ini : | | |
|  |  | | |
|  | 1. Pilih pasien yang akan dilakukan tindakan operasi maka secara otomatis akan keluar data pasien di sub **Rekam Medis** dan kemudian lengkapi data lainya. | | |
|  |  | | |
| **C:\Users\Sih.Laua\Documents\Logo Yayasan small.jpg**  **RS. CATHERINE BOOTH**  **MAKASSAR** | **BILLING TINDAKAN OPERASI MELALUI SIM RS** | | |
| **No. Dokumen**  048/RSWB/SKR/SOP/I/2016 | **Revisi**  00 | **Halaman**  3/3 |
| **Prosedur** | 1. Setelah semua data lengkap, kemudian pilih sub menu **Tagihan Pasien** dan sub menu **Tindakan** untuk memasukan nama tindakan dengan cara tekan combo **Dokter Pelaksana** untuk memilih dokter pelaksana, **Kelas/Group Tarif** menentukan tarif dan combo **Tindakan** untuk memilih nama tindakan dan tekan tombol tambah (**+**) setelah semua di masukkan tekan tombol **Tambah** untuk menambahkan tindakan ke billing pasien dan tekan tombol **Simpan.** | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **Unit Terkait** | Kamar Operasi | | |